

باسم تعالی



جمهوری اسلامی ایران

وزارت کشور

تاریخ: ۱۴۰۲/۴/۲۰
شماره: ۵۰/۴/۵۵۶۶
پیوست

استاندارداری سمنان

بسمه تعالی

موضوع قرار داد:

نظارت بر تهیه و تدوین برنامه استانی "کاهش خطر حوادث و
سوانح" و برنامه استانی "آمادگی و پاسخ" استان سمنان

(موضوع بند های "ث" و "پ" ماده ۲ قانون سازمان مدیریت و برنامه ریزی ایران کشور)

کارفرما: استانداری سمنان

دستگاه نظارت: پژوهشکده سوانح طبیعی



این قرارداد فی مابین استاندارداری سمنان به نمایندگی آقای دکتر محمد حمیدی با سمت معاون هماهنگی امور عمرانی و سرپرست معاونت توسعه مدیریت و منابع استانداری که از این پس کارفرما نامیده می شود، از یک طرف و پژوهشکده سوانح طبیعی کشور به نمایندگی آقای دکتر سید امیرحسین گرکانی با سمت رئیس پژوهشکده که از این پس در این قرارداد عامل چهارم (ناظر) نامیده می شود از طرف دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج شده است منعقد می گردد.

ماده ۱- موضوع قرارداد:

در اجرای ابلاغیه شماره ۱۱۵۸۴۱ مورخ ۹۹/۷/۲۷ سازمان مدیریت بحران کشور موضوع قرارداد عبارت است از انجام کلیه خدمات نظارت بر تهیه و تدوین برنامه استانی کاهش خطر حوادث و سوانح و برنامه آمادگی و پاسخ استان سمنان (موضوع بندهای ث و پ ماده ۴ قانون سازمان مدیریت بحران کشور) که توسط دانشگاه سمنان (مجری طرح) طی قراردادهای شماره ۵۰/۴/۵۱۲۵۴ و ۵۰/۴/۵۱۲۴۷ مورخ ۱۴۰۱/۹/۲۳ با کارفرما انجام می گردد که شرح آن در ماده (۴) تعیین شده است.

ماده ۲- اسناد و مدارک قرارداد:

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است:

۱-۲- قرارداد حاضر

۲-۲- شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاور (مصوب سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور موضوع ابلاغیه شماره ۱۰۵-۸۴۲/۵۴-۲۴۶۰ مورخ ۱۳۷۹/۵/۲۴)

۳-۲- اسناد تکمیلی که حین انجام خدمات، در چارچوب قرارداد و بمنظور انجام آن به عامل چهارم ابلاغ شده یا بین دو طرف قرارداد مبادله می شود.

ماده ۳- مدت قرارداد:

مدت انجام خدمات مراحل موضوع قرارداد از تاریخ ابلاغ قرارداد به مدت ۶ ماه تعیین می گردد. مدت قرارداد با توافق طرفین قابل تمدید است.

ماده ۴- شرح خدمات عامل چهارم (ناظر):

بر اساس دستورالعمل روند اجرایی و تصویب برنامه های استانی کاهش خطر حوادث و سوانح و آمادگی و پاسخ ابلاغیه شماره ۵۴۲۱۴ مورخ ۱۴۰۱/۳/۲۴ رئیس سازمان مدیریت بحران کشور شرح خدمات عامل چهارم در طرح تدوین برنامه های استانی به شرح ذیل می باشد:

۱-۴ - هماهنگی
۲-۴ - خدمات مدیریت بر تهیه و تدوین برنامه های استانی
۳-۴ - مدیریت کیفیت

۱-۴- هماهنگی

عامل چهارم از ابتدای تدوین برنامه های استانی تا تصویب آن برای کسب اطمینان از جهت گیری صحیح نحوه اجرا ، موظف به ارائه مستمر خدمات هماهنگی در استان است . همچنین با انجام این وظیفه است که می توان از همسویی میان فعالیت ها و یکپارچگی اسناد استانی ، تبادل اطلاعات مورد نیاز و کنترل تاثیرات هر فعالیت بر دیگر فعالیت ها مطمئن شود.

۲-۴- خدمات مدیریت بر تهیه و تدوین برنامه های استانی

- ۱-۲-۴ - بررسی و تایید توالی زمانی مراحل تدوین اسناد و چگونگی انجام آن
- ۲-۲-۴ - تشکیل جلسات منظم برای ایجاد هماهنگی مستمر با اداره کل مدیریت بحران استان و عوامل ویژه
- ۱-۲-۲-۴ - برگزاری ۴ جلسه برای برنامه استانی کاهش خطر حوادث و سوانح شامل :
 - جلسه اول قبل از شروع تدوین اسناد (هماهنگی)
 - جلسه دوم پس از ارائه گامهای اول تا پنجم (مشتمل بر مطالعات پایه ، بررسی وضعیت موجود ، تعیین مخاطرات استان ، بررسی وضعیت آسیب پذیری ها و تجزیه و تحلیل علل آسیب پذیری های هر بخش و تعیین انواع آسیب پذیری بحران ساز)
 - جلسه سوم پس از ارائه گام های ششم تا دهم (مشتمل بر تعیین ظرفیت ها ارائه راهکارها و تعیین فعالیت های دستگاه ها برای کاهش آسیب پذیری ها ، تکالیف و وظایف عمومی و مشترک دستگاهها تکالیف و وظایف اختصاصی مراکز استانی دستگاه های اجرایی بر حسب نوع مخاطره و تطبیق فعالیت ها)
 - جلسه چهارم پس از ارائه گامهای یازدهم تا سیزدهم (اولویت بندی اقدامات و هدفگذاری بخشی بر اساس راهکارهای انتخابی و ظرفیتهای پیشنهاد نظام بودجه ریزی بر اساس اقدامات اولویتی و تعیین معیار های پایش و ارزشیابی برنامه)
- ۲-۲-۲-۴ - برگزاری ۳ جلسه برای برنامه استانی آمادگی و پاسخ شامل :
 - جلسه اول قبل از شروع تدوین
 - جلسه دوم پس از ارائه گام های اول و دوم (شناسایی ، بررسی و تحلیل وضع موجود و تدوین برنامه آمادگی)
 - جلسه سوم پس از ارائه گام های سوم و چهارم (تدوین برنامه پاسخ و تدوین برنامه تمرین و مانور)
 - بررسی و تایید نتایج مراحل انجام کار در انطباق با جزئیات خدمات استانی

۳-۴- مدیریت کیفیت

- تهیه گزارش کار کنترل های کیفی (فلوچارت گردش کار بخش ۶ دستورالعمل روند اجرایی و تصویب)
- بررسی ، بازبینی و اعلام نظر درباره گزارش های مرحله ای ارائه شده توسط مشاور طرح مطابق مراحل بند ۴-۳-۱
- بررسی و تایید آماده بودن گزارش های نهایی اسناد ارائه شده توسط مشاور / اداره کل مدیریت بحران استان برای تحویل قطعی و ارائه گزارش جهت تصویب سازمان مدیریت بحران کشور
- ۱-۳-۴ - خدمات مرحله ای عامل چهارم برای گزارش اسناد برنامه های استانی موضوع قرارداد ، ارائه شده توسط کارفرما در برنامه استانی کاهش خطر حوادث و سوانح طی چهار مرحله و برنامه استانی آمادگی و پاسخ در سه مرحله به صورت زیر است :

۱-۳-۴ - خدمات مرحله ای برنامه استانی کاهش خطر حوادث و سوانح
 خدمات عامل چهارم در برنامه استانی کاهش خطر حوادث و سوانح در چهار مرحله با توجه به گام های برنامه استانی و مراحل تحویل کار مشاور طرح (دانشگاه سمنان) از طریق کارفرما به شرح ذیل می باشد .

گام های تحویل خدمات به عامل چهارم در هریک از مراحل توسط کارفرما	مراحل ارائه خدمات عامل چهارم
گام های اول تا پنجم : اطلاعات پایه ، بررسی وضعیت موجود تعیین مخاطرات استان ، بررسی وضعیت آسیب پذیری ها و تجزیه و تحلیل علل آسیب پذیری های هر بخش و تعیین انواع آسیب پذیری های بحران ساز	مرحله اول
گام های ششم تا دهم شامل : تعیین ظرفیت ها ، ارائه راهکارها و تعیین فعالیت های دستگاه ها برای کاهش آسیب پذیری ها تکالیف و وظایف عمومی و مشترک دستگاه ها تکالیف و وظایف اختصاصی مراکز استانی دستگاههای اجرایی بر حسب نوع مخاطره و تطبیق فعالیت ها	مرحله دوم
گام های یازدهم تا سیزدهم شامل : اولویت بندی اقدامات و هدف گذاری بخشی بر اساس راهکارهای انتخابی و ظرفیت ها ، پیشنهاد نظام بودجه ریزی بر اساس اقدامات اولیته و تعیین معیارهای پایش و ارزشیابی	مرحله سوم
تحویل سند برنامه استانی کاهش خطر حوادث و سوانح	مرحله چهارم

۲-۱-۳-۴ - خدمات مرحله ای برنامه استانی آمادگی و پاسخ
 خدمات عامل چهارم در برنامه استانی آمادگی و پاسخ در سه مرحله با توجه به گام های برنامه استانی و مراحل تحویل کار مشاور طرح (دانشگاه سمنان) از طریق کارفرما به شرح ذیل می باشد:

عنوان تحویل گزارش	خدمات مرحله ای استانی برنامه آمادگی و پاسخ
مرحله اول	گام های اول و دوم شامل : شناسایی، بررسی و تحلیل وضع موجود و تدوین برنامه آمادگی
مرحله دوم	گام های سوم و چهارم شامل : تدوین برنامه پاسخ و برنامه تمرین و مانور
مرحله سوم	تحویل سند برنامه استانی آمادگی و پاسخ

ماده ۵- حق الزحمه و نحوه پرداخت آن :

۱-۵ حق الزحمه خدمات موضوع قرارداد به استناد بند ۷ دستورالعمل روند اجرایی و تصویب برنامه های استانی کاهش خطر حوادث و سوانح و آمادگی و پاسخ برابر با ۱۵ درصد مبلغ تخصیصی به قرارداد های شماره ۵۰/۴/۵۱۲۴۷ و ۵۰/۴/۵۱۲۵۴ مورخ ۱۴۰۱/۹/۲۳ به میزان ۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (ششصد میلیون ریال) می باشد که از محل موافقنامه شرح عملیات تملک دارایی های سرمایه ای طرح ۳۰۱ ن ۱۰۰۴۰۰۱ در سال ۱۴۰۲ با عنوان مطالعات تهیه برنامه های توسعه در سطح استان سازمان مدیریت و برنامه بودجه استان سمنان پرداخت می گردد.

۲-۵ نحوه پرداخت حق الزحمه قرارداد به ناظر متناسب با بررسی و اعلام نظر مراحل برنامه های استانی به شرح ذیل می باشد :

۱-۲-۵ ۳۰ درصد از حق الزحمه کل قرارداد پس از انجام خدمات ناظر در مرحله اول برنامه استانی کاهش خطر حوادث و سوانح و تایید کارفرما

۲-۲-۵ ۳۰ درصد از حق الزحمه کل قرارداد پس از انجام خدمات ناظر در مرحله اول برنامه استانی آمادگی و پاسخ و تایید کارفرما

۳-۲-۵ ۲۵ درصد از حق الزحمه کل قرارداد پس از انجام خدمات ناظر در مراحل دوم و سوم برنامه استانی کاهش خطر حوادث و سوانح و مرحله دوم برنامه استانی آمادگی و پاسخ و تایید کارفرما

۴-۲-۵ ۱۵ درصد از حق الزحمه کل قرارداد پس از انجام خدمات ناظر در مرحله چهارم برنامه استانی کاهش خطر حوادث و سوانح و مرحله سوم برنامه استانی آمادگی و پاسخ و تایید کارفرما

۳-۵ با توجه به محل تامین اعتبار قرارداد (بند ۵-۱) حق بیمه متعلقه به قرارداد به میزان ۳/۶ درصد حق بیمه سهم عامل چهارم (ناظر) از صورت وضعیت های ارسالی کسر و به همراه ۱۲ درصد حق بیمه سهم کارفرما ، از طریق کارفرما به حساب سازمان تامین اجتماعی واریز می گردد.

ماده ۶- تمدید قرارداد :

۱-۶ طرفین می توانند در صورت ضرورت با توافق یکدیگر نسبت به تغییر میزان و حجم کار موضوع قرارداد با مبلغ قرارداد را تا ۲۵ درصد کاهش و یا افزایش دهد و مبلغ قرارداد نیز به تبع آن تا ۲۵ درصد قابل کاهش و یا افزایش می باشد.

۲-۶ کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای قرارداد و رعایت مقررات عمومی با توافق مجری ، شرایط اختصاصی را که لازم می داند به این قرارداد الحاق نماید.

ماده ۷- تعهدات طرفین قرارداد:

۱-۷ کارفرما موظف است حق الزحمه انجام خدمات را طبق قرارداد و در موعد مقرر از محل اعتبارات تخصیص یافته پرداخت نماید.

۲-۷ کارفرما متعهد است اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار عامل چهارم (ناظر) قرار دهد.

۳-۷ کارفرما متعهد است حداقل یک ماه قبل از فسخ قرارداد ، موضوع را کتباً به طرف قرارداد اطلاع دهد.

تاریخ ۱۴۰۲/۴/۲۰
شماره ۵۰۴/۵۵۴۶
پیست

۴-۷- عامل چهارم (ناظر) باید خدمات موضوع این قرارداد را منطبق با اصول علمی و فنی و با استفاده از آخرین دستاوردهای جهانی و ملی و با بکارگیری حداکثر مهارت و دقت انجام دهد و خدمات وی باید از هر جهت جامع و کامل باشد.

۵-۷- عامل چهارم (ناظر) با توجه به ماده ۴۰ قوانین و مقررات استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاهها می بایست نسبت به معرفی یک نفر از اعضای هیات علمی آن پژوهشکده به عنوان « مدیر و ناظر اجرای طرح » اقدام نماید .

۶-۷- کلیه حقوق مادی و معنوی و نتایج خدمات و مدارک و گزارش هایی که به موجب این قرارداد توسط ناظر تهیه می شوند متعلق به کارفرماست و عامل چهارم می تواند با اجازه کارفرما یک نسخه قابل تکثیر از مدارک و گزارشهای یاد شده را نزد خود نگه دارد و نیز مقالات علمی را با استفاده از پژوهشهای انجام شده در سمینارها ، اجلاس و نشریات علمی با ذکر منبع منتشر نماید.

ماده ۸- نحوه تسلیم و تایید مدارک و گزارش ها :

۸-۱- مطابق دستورالعمل روند اجرایی و تصویب برنامه های استانی ابلاغیه شماره ۵۴۲۱۴ مورخ ۱۴۰۱/۳/۲۴

ماده ۹- نشانی طرفین قرارداد:

نشانی کارفرما:

سمنان -بلوار بسیج -استاندارداری سمنان -معاونت توسعه مدیریت و منابع استانداری ، تلفن: ۲۱۲۹۳۱۸

نشانی طرف قرارداد و متعهد:

تهران ، بلوار فردوس شرق ، انتهای خیابان ابراهیمی جنوبی ، خیابان ۱۹ - مجتمع افق اکباتان - تلفن ۰۲۱۴۶۱۴۰۱۸۱

ماده ۱۰- امضا طرفین قرارداد

این قرارداد در ۱۰ ماده و ۳ نسخه (جهت طرف قرارداد و کارفرما) تهیه و تنظیم شده، که پس از امضای طرفین لازم الاجرا می باشد.

عامل چهارم (ناظر)
دکتر سید امیر حسین مگرگانی
رئیس پژوهشکده سوانح طبیعی

امضاء

کارفرما
دکتر محمد حمیدی
معاون هماهنگی امور عمرانی و سرپرست معاونت
توسعه مدیریت و منابع استانداری

امضاء

